

## مراحل گردش کار درخواست حذف ترم پزشکی ، حذف پزشکی درس و حذف مجاز درس

مراجعه به سیستم گلستان منوی آموزش ← پیشخوان خدمت ← بررسی مسائل آموزشی :

پیشخوان خدمت

کاربر

درخواست حذف

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع فرستنده عملیات

شخصی

- کارت دانشجویی
- فارغ التحصیلی
- تقاضای انتقال و تغییر رشته
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی**
- ثبت نام اصلی
- ترمیم
- ارسال مدارک تحصیلی
- ثبت درخواست مهمانی
- درخواست کارآموزی
- ثبت درخواست وام دانشجو
- درخواست ثبت نام دوره کهاد
- درخواست رشته دوم (داخل دانشگاه)

درخواست بررسی مسائل و مشکلات آموزشی دانشجو

شماره دانشجو

مشخصات درخواست

نوع درخواست

- بررسی مشکلات آموزشی
- حذف ترم پزشکی
- حذف مجاز درس
- حذف پزشکی درس

درخواست اول

۱۶ واحد اضافی بصورت رایگان جهت دانشجویان استعداد برتر

مشاهده کامل درخواست

انتخاب نوع درخواست

### شرایط لازم برای حذف پزشکی درس و حذف مجاز درس

۱- نمرات توسط استاد در سیستم ثبت و لیست نمره استاد توسط اداره کل آموزش قفل آموزش شده باشد.

۲- غیبت دانشجو توسط استاد درس در لیست نمره درج شده باشد.

\* در صورت انتخاب درخواست حذف ترم پزشکی مرحله زیر را ادامه دهید:

\* در صورت انتخاب حذف پزشکی درس و حذف مجاز درس مرحله زیر را دنبال کنید:

در صورت انتخاب حذف پزشکی ترم و حذف پزشکی درس ارسال مدارک پزشکی توسط دانشجو الزامی می باشد.

• مراحل ارسال مدارک پزشکی:

درخواست خدمت

کاربر: [ ] [ ]

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو جاری

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۹/۰۲/۰۹ - ۰۹:۴۳	[ ]	حذف پزشکی درس - درخواست دانشجو -	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

شخصی (۲)

- کارت دانشجویی
- فارغ التحصیلی
- تقاضای انتقال و تغییر رشته (۳)
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی**
- ثبت نام اصلی
- ترمیم
- ارسال مدارک تحصیلی
- ثبت درخواست مهمانی
- درخواست کارآموزی
- ثبت درخواست وام دانشجو
- درخواست ثبت نام دوره کهاد
- درخواست رشته دوم (داخل دانشگاه)

۱۰ جهت آپلود مدارک پزشکی کلیک کنید

۱۲ مهم: جهت دریافت فرم بهداری روی لینک زیر کلیک نمایید. فایل زیپ در پایین فرم به شما نمایش داده شود پس از دریافت آن را از حالت زیپ خارج نموده فرم را تکمیل و بر روی هارد ذخیره نمایید.

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند ۴۷ کمیسیون پزشکی [ ] [ ]

نوع مدارک: الکترونیکی - فیزیکی

تعیین مدارک خاص دانشجو دریافت فرم‌های مورد نیاز

پرونده	مسئولیت	اجباری	مهلت	نسخه	وضعیت	مشاهده	عملیات
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	<b>تایید نشده</b>	[ ]	ارسال (upload) مدارک پزشکی
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	ارسال نشده	[ ]	ارسال

۱۱ جهت آپلود مدارک پزشکی کلیک نموده و مدارک را ارسال نمایید

۱۳ فایلی را که در مرحله ۱۲ آماده کرده اید را ارسال نمایید.

درخواست خدمت

کاربر: [ ] [ ]

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو جاری

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۹/۰۲/۰۹ - ۰۹:۴۳	[ ]	حذف پزشکی درس - درخواست دانشجو -	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

شخصی (۲)

- کارت دانشجویی
- فارغ التحصیلی
- تقاضای انتقال و تغییر رشته (۳)
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی**
- ثبت نام اصلی

۱۴ ارسال درخواست به مرحله بعدی

پس از ارسال درخواست توسط دانشجو، گردش کار حذف ترم پزشکی به کارتابل پزشک معتمد دانشگاه و سپس معاون آموزشی دانشکده و در نهایت به کارشناس مربوطه در اداره کل آموزش ارجاع داده می شود.

• گردش کار حذف مجاز درس نیز شبیه حذف پزشکی می باشد با این تفاوت که پزشک دانشگاه در گردش کار نمی باشد.

### • مرحله تایید مدارک پزشکی دانشجو توسط پزشک معتمد دانشگاه

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند: ۳۷ | کمیسیون پزشکی: [؟]

شماره دانشجو: [؟] | شماره پرونده: [؟]

نوع مدرک: الکترونیکی - فیزیکی

تعریف مدارک خاص دانشجو دریافت فرم(های) مورد نیاز

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده	تاریخ ارسال	شناسه آرشيو
۱	الکترونیکی	ارسال (upload) مدارک پزشکی	ارسال	ذخیره	تایید نشده	۱	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۰/۱۰/۰۹	
۲	الکترونیکی	فرم درخواست بررسی مدارک در کمیسیون پزشکی (فرم ارزیابی جدول لینک دریافت فرم، دانلود، تکمیل و ارسال شود)	ارسال	ذخیره		۱	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۰/۱۰/۰۷	

جهت مشاهده مدرک روی آیکن ذره بین و برای تایید در ستون وضعیت بر روی کلمه "تایید نشده" کلیک کنید تا وضعیت تبدیل به "تایید شده" گردد.

۳

۴

جهت تائید نهایی و ارجاع درخواست به معاون آموزشی دانشکده روی آیکون ارسال کلیک کنید.

پیشخوان خدمت

کاربر ۱۰۰۶۶

پزشک معتمد دانشگاه (۵)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی (۵)

موضوع	فرستنده	عملیات
حذف پزشکی درس - تائید کمیسیون پزشکی دانشگاه - جستجو		۱

تایید و ارسال

توضیح

۵

تایید و ارسال

- مراحل تایید درخواست در کارتابل معاون آموزشی دانشکده نیز شبیه مراحل مربوط به پزشک معتمد دانشگاه می باشد.
- در مراحل بعدی درخواست، چنانچه تعداد درخواست مجاز و حذف پزشکی درس کمتر یا مساوی دو باشد درخواست به کارتابل کارشناس واحد نمرات و در صورتی که بیشتر از آن باشد جهت مطرح شدن در کمیسیون موارد خاص به واحد شورای اداره کل آموزش ارجاع داده شده و بررسی می شود.
- پس از تائید نهائی وضعیت درس یا ترم دانشجو در قسمت اطلاعات جامع دانشجو قابل رؤیت می باشد.

**مدیریت سیستم گلستان - زمستان ۱۴۰۰**

**دانشگاه صنعتی اصفهان**