راهنمای حذف مجاز ترم در سامانه بهستان

ورود به پردازش درخواست بررسی مسائل آموزشی

- به دو روش زیر می توان وارد پردازش موردنظر شد:
- 1- انتخاب منوی درخواست از سمت راست و سپس انتخاب پردازش درخواست بررسی مسائل آموزشی از پنجره سمت چپ



2- تایپ کلمه درخواست داخل کادر جستجو و سپس انتخاب درخواست بررسی مسائل آموزشی از زیر کادر جستجو

درخواست 1 درخواست ۹	
پردازش (۹)	Ē
صفحه اصلی>درخواست > درخواست > پایان نامه، سمینار، رساله و آزمون جامع > درخواست تعیین استاد راهنما و تصویب موضوع بروبزال	
صفحه اصلی>درخواست > درخواست > گواهي و معرفي نامه > درخواست صدور گواهي اشتغال به تحصيل	•
صفحه اصلی>درخواست > درخواست > مهمان، انتقال و تغییر رشته > ثبت درخواست مهماني	-
صفحه اصلی>درخواست > درخواست > ابر موارد > درخواست بررسي مسائل آموزشي	9
درخواست تجدید نظر نمره درخواست ثبت نام دوره کهاد	
درخواست رشته دوم (داخل دانشگاه) درخواست کا آموزی	
درخواست کارانوري درخواست وام توسط دانشجو	

پس از وارد شدن به پردازش، ابتدا نوع درخواست حذف مجاز ترم را انتخاب کرده و در قسمت درخواست اول خلاصه ای از درخواست

خود را تایپ کنید و در نهایت کلید ایجاد را بزنید.

		ارخواست بررسي مسائل دانشجو
		دانشجو
		×
		مشخصات درخواست
	1- انتخاب نوع درخواست	نوع درخواست*
		حذف ترم 🛛
	the second state of the	رم تو دو بالا توبيا . ۲۹۵۲ ۲۰۱۹
	2- التحاب ترم موردنظر	درخواست اول
0		
	خود	3– وارد کردن خلاصه درخواست
		Activate Windows
		vate wind المعاد المعاد را بزنيد

پس از انتخاب کلید ایجاد ، درخواست حذف ترم در سامانه ثبت می گردد و برای ادامه کار لازم است حتما به کارپوشه مراجعه نمایید.

در قسمت <mark>کارپوشه جدید ← سایر ← روی درخواست بررسی مسائل آموزشی</mark> کلیک نموده و در پنجره سمت چپ درخواست خود را پیدا کنید. پس از آن در صورت نیاز می توانید مدا*ر*ک خود را نیز آپلود کرده سپس درخواست را برای مرحله بعدی ارسال کنید.

بازه درخواست	جستجو بر اساس خصوصیات	همه	مختومه	جارى	ارجاعی	ا جدید
انتخاب همه کارها	جستجو بر اساس موضوع	^				سایر (۱)
	حذف ترم فرستنده:			وزشي (۱)	ي مسائل آم	درخواست بررس
	موضوع: حذف ترم - لطفا درخواست را برای کارشناس دانشکده ارسال نمایید ۳ - ۴۰ - ۴۰ ۴۰ ۴۰					
	زمان ارسال: ۲ ^۲ ۲ ۲ تایید و ارسال به کارشناس دانشکده تایید و ارسال به کارشناس دانشکده					

