

قابل توجه پذیرفته شدگان آزمون دکتری سال ۱۴۰۲ دانشگاه صنعتی اصفهان

جدول تاریخ های مهم:

پذیرش اینترنتی (به صورت غیر حضوری)	شنبه ۱۴۰۲/۰۶/۱۸	از طریق سامانه گلستان https://golestan.iut.ac.ir/
ثبت نام و اخذ واحد (به صورت غیر حضوری)	یکشنبه تا سه شنبه ۱۴۰۲/۰۶/۲۸ تا ۱۴۰۲/۰۶/۲۶	از طریق سامانه گلستان https://golestan.iut.ac.ir/
زمان شروع کلاسها (به صورت حضوری)	شنبه ۱۴۰۲/۰۷/۰۱	-
تحویل مدارک و دریافت کارت دانشجویی (به صورت حضوری)	شنبه ۱۴۰۲/۰۷/۰۱	مراجعه حضوری به مدیریت خدمات آموزشی

ضمن عرض تبریک به مناسبت قبولی شما در دانشگاه صنعتی اصفهان، به اطلاع می‌رساند مراحل پذیرش در دو مرحله
۱- پذیرش اینترنتی و ۲- تحویل اصل مدارک و دریافت کارت دانشجویی انجام می‌شود.

مرحله اول: پذیرش اینترنتی

گام اول: مطالعه راهنمای پذیرش اینترنتی در صفحه اول سامانه گلستان به آدرس <https://golestan.iut.ac.ir/>

گام دوم: اسکن اصل مدارک زیر و ذخیره آن جهت استفاده در گام بعدی

- عکس تمام رخ پرسنلی ۳ × ۴ جدید

- صفحات اول و دوم شناسنامه

- کارت ملی (پشت و رو)

- مدارک تحصیلی مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد یا فرم معدل مخصوص فارغ‌التحصیلان سال آخر که باید در آنها
معدل دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد قید شده باشد.

- کارت پایان خدمت یا معافیت دائم

✓ پذیرفته شدگانی که در حال انجام خدمت مقدس سربازی هستند لازم است در پذیرش اینترنتی وضعیت نظام وظیفه را
مشمول انتخاب نمایند تا بتوانند درخواست تایید معافیت تحصیلی را از سامانه گلستان دریافت و جهت انجام مراحل معافیت
تحصیلی به پلیس +۱۰ مراجعه نمایند. جهت مطالعه سایر توضیحات به قسمت اطلاعات تکمیلی در همین اطلاعیه مراجعه
فرمایید.

نکته بسیار مهم: فایل‌ها باید با حداقل حجم و طبق الگوی مشخص شده در راهنمای پذیرش اینترنتی اسکن شوند.

گام سوم: ورود به سامانه گلستان به آدرس <https://golestan.iut.ac.ir/> ، مراجعه به لینک "از طریق سیستم احراز

هویت مرکزی" و انجام فرایند پذیرش اینترنتی شامل تکمیل اطلاعات شخصی و تحصیلی، بارگذاری اسکن مدارک

و پرداخت اینترنتی شامل هزینه خدمات جانبی (کارت دانشجویی، تشکیل پرونده الکترونیکی و پرونده بهداشتی)

برای کلیه پذیرفته شدگان و پرداخت شهریه (فقط برای دانشجویان شهریه پرداز) با استفاده از کارت‌های شتاب به

وسیله رمز پویا.

گام چهارم: ذخیره و چاپ فرمها: در ضمن فرآیند پذیرش اینترنتی در گلستان در گام بالا، دو نوع فرم به شرح زیر باید ذخیره و همراه با سایر مدارک تحویل داده شوند.

الف) ذخیره و چاپ فرمهای تعهد امضا شده و تحویل آن به صورت حضوری در زمان اعلام شده به همراه اصل مدارک. **تذکر مهم: با توجه به این که پس از اتمام پذیرش اینترنتی، دسترسی به این فرمها ممکن نیست، لازم است هنگام پذیرش اینترنتی فرمها چاپ و یا ذخیره شوند.**

* در صورت عدم ذخیره فرمهای تعهد، این فرمها به صورت خام در وبسایت مدیریت خدمات آموزشی - نودانشجویان قرار گرفته است.
ب) ذخیره و چاپ فرم مشخصات دانشجو در پذیرش غیرحضوری و گواهی پذیرش غیرحضوری دانشجویان جدیدالورود.

گام پنجم: انتظار برای بررسی مدارک توسط کارشناس و نهایتاً دریافت پیامک تأیید، که به منزله اتمام پذیرش است. در صورت ناتمام بودن یا وجود مشکل در فرآیند پذیرش اینترنتی و اصلاح گامهای قبلی، کارشناس مربوطه با شما تماس خواهند گرفت.

- ✓ زمان تقریبی انتظار جهت دریافت پیامک تأیید یا تماس کارشناس مربوطه حدود ۲۴ ساعت برآورد می شود.
- ✓ لازم است دانشجو قبل از ثبت نام و اخذ واحد، هماهنگی لازم را با استاد مشاور آموزشی خود، که نحوه انجام آن در وبسایت دانشکده مربوطه اطلاع رسانی شده است، انجام دهد.
- ✓ با اتمام گام پنجم سرترم آموزشی برای دانشجو ایجاد شده و تعهدات مربوط به آموزش رایگان اعمال می گردد.

مرحله دوم: تحویل اصل مدارک و دریافت کارت دانشجویی

از آنجا که دریافت کارت دانشجویی اصلی منوط به تحویل اصل مدارک تحصیلی و تشکیل پرونده آموزشی فیزیکی است، افرادی که پذیرش اینترنتی خود را تکمیل نموده اند باید با در دست داشتن اصل شناسنامه، کارت ملی و مدارک زیر، طبق زمان بندی های اعلام شده در فرم گواهی پذیرش غیرحضوری که در "بند ب، گام چهارم" ضرورت چاپ آن اعلام شده است، به مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه مراجعه نمایند.

- ۱- فرمهای تعهدنامه چاپ و امضاء شده از پذیرش اینترنتی
- ۲- اصل گواهینامه موقت یا دانشنامه مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد
- ۳- دو قطعه عکس پرسنلی ۴ × ۳
- ۴- اصل موافقت محل کار برای ادامه تحصیل (مخصوص پذیرفته شدگان سهمیه مربی و بورسیه)
- ۵- فرم مشخصات دانشجو در پذیرش غیرحضوری (گزارش ۱۹۱۸)

تذکر مهم: از آنجا که مدارک تحصیلی در هنگام تحویل به مدیریت خدمات آموزشی تا پایان تحصیلات برگشت داده نمی شود، لازم است پذیرفته شدگان محترم، در صورت نیاز، کپی و کپی برابر با اصل از مدارک تحصیلی تحویلی تهیه و نزد خود نگاه دارند.

اقدامات تکمیلی

طرح پایش سلامت: پذیرفته‌شدگان جهت طرح پایش سلامت جسم در وبسایت <https://portal.saorg.ir/physicalhealth> ثبت‌نام نموده و سپس به نزدیکترین پایگاه و یا مرکز جامع سلامت شهری محل زندگی خود مراجعه و نسبت به تشکیل پرونده الکترونیک سلامت (سامانه سیب) اقدام و کد تایید شده تشکیل پرونده از طرف مرکز را دریافت نموده و سپس برای اطلاع از چگونگی نحوه ارسال، به وبسایت مرکز بهداشت و درمان دانشگاه (<https://clinic.iut.ac.ir>) مراجعه کنند. همچنین پذیرفته‌شدگان باید برای پایش سلامت روان به آدرس <https://portal.saorg.ir/mentalhealth> مراجعه کنند و پس از تکمیل پرسشنامه سلامت روان، کد تایید شده را دریافت نموده و نزد خود نگاه دارند.

نحوه اخذ معافیت تحصیلی مخصوص پذیرفته‌شدگان پسر مشمول: پذیرفته‌شدگان پسر مشمول جهت دریافت معافیت تحصیلی می‌توانند به یکی از دو روش زیر اقدام نمایند:

الف) ثبت درخواست معافیت تحصیلی از طریق سامانه احراز هویت خدمات انتظامی به آدرس <https://sakha.epolice.ir> با نام کاربری (کد ملی) و کلمه عبور (کد سخا قابل دریافت از مراکز پلیس +۱۰ سراسر کشور).

ب) چاپ گزارش درخواست معافیت تحصیلی (گزارش ۵۱۶۳) از سامانه گلستان و مراجعه به یکی از دفاتر پلیس +۱۰ با در دست داشتن اصل نامه ابطال معافیت تحصیلی مقطع قبلی (کارشناسی ارشد)، اصل شناسنامه و اصل کارت ملی جهت ثبت درخواست معافیت تحصیلی.

لازم به ذکر است دانشجویان سال آخر که هنوز ابطال معافیت تحصیلی خود را از دانشگاه مقطع قبلی دریافت نکرده‌اند، به مدت یک ماه فرصت دارند نسبت به انجام امور معافیت تحصیلی در دفاتر پلیس +۱۰ اقدام نمایند.

راه‌های ارتباطی و لینک‌های مفید:

* پذیرفته‌شدگان گرامی می‌توانند در صورت داشتن هرگونه سوال در طول فرآیند پذیرش اینترنتی (۱۸ شهریور) در ساعات اداری (۸ الی ۱۵) با شماره ۰۳۱۳۳۹۱۲۳۰۷ تماس حاصل نمایند. (این شماره صرفاً جهت استفاده نودانشجویان در ایام پذیرش فعال است)

* جهت مشاهده کلیه اطلاعیه‌های مربوط به تسهیلات رفاهی (اسکان، تغذیه، وام کمک هزینه تحصیلی و ...) به آدرس: <https://studentaffairs.iut.ac.ir> مراجعه شود.

* آدرس وبسایت دانشگاه صنعتی اصفهان: <https://iut.ac.ir>

* آدرس وبسایت مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه صنعتی اصفهان: <https://edu.iut.ac.ir>

* آدرس مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه در پیام‌رسان‌ها و شبکه‌های اجتماعی: [@iut_edu](https://iut_edu)